

แบบคำร้องขอใช้บริการ Electronic Mail & Internet สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

เลขที่...../.....
วันที่.....

เรื่อง ขอใช้บริการ Electronic Mail & Internet

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ชื่อ (อังกฤษ) พิมพ์ใหญ่

สกุล (อังกฤษ)

เลขประจำตัว.....เลขประจำตำแหน่ง.....

เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ ประเภท
 พนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ทรงคุณวุฒิ/บุคคลพิเศษ

ตำแหน่ง.....ตำแหน่งทางการบริหาร.....

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....

สังกัด งาน/ภาควิชา.....

คณะ/สถาบัน/สำนัก/กอง.....

เบอร์โทรศัพท์ภายใน.....

มีความต้องการใช้บริการ... Electronic Mail Internet

ข้าพเจ้าขอสัญญาว่า “จะปฏิบัติตามกฎ ระเบียบการใช้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ทุกประการ หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตาม ยินดีที่จะให้สำนักคอมพิวเตอร์งดให้บริการตามระเบียบของสำนักคอมพิวเตอร์ และในกรณีที่ข้าพเจ้าฝ่าฝืนระเบียบ อันถือว่าเป็นความผิดอย่างร้ายแรง ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการเพื่อเอาโทษทางวินัย และ/หรือ ดำเนินคดีอาญาอีกทางหนึ่งด้วย”

ลงชื่อ.....

ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น
ขอรับรองว่า บุคคลผู้นี้เป็นบุคคลในหน่วยงาน ที่ข้าพเจ้ารับผิดชอบจริง
ลงชื่อ.....
()
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง
รายละเอียดประวัติ ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง เพราะ.....
การฝึกอบรม ผ่าน ไม่ผ่าน ควรให้เนื้อที่จัดเก็บจำนวน.....Mb
(ลงชื่อ).....
เจ้าหน้าที่รับคำร้อง

ความเห็น ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
 อนุมัติ ไม่อนุมัติ อื่นๆ
(ลงชื่อ).....
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ
ชื่อผู้ใช้..... รหัสผ่าน
อีเมล.....
(ลงชื่อ).....
System Administrator